

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Osaajahoukuttelun puoliso-ohjelman kehittämisen hankinta työllisyys- ja kasvupalveluihin  
Barona Oy:ltä****TRE:5079/02.07.01/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puhelin 050 346 9603, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puhelin 040 801 2686, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Sopimus osaajahoukuttelun puoliso-ohjelman kehittäminen -hankinnasta tehdään Barona Oy:n (Y-tunnus: 2808477-9) kanssa sopimuskaudeksi 1.9.2022 -30.4.2023.

Palvelun arvonlisäveroton kokonaiskustannus on yhteensä 40 000 €.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154303 (PRR-osa: H1540\_22\_02\_3\_1).

Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

**Perustelut**

Osaajahoukuttelun puoliso-ohjelman kehittäminen on Tampereen kaupungin pilotti, jonka tavoitteena on kehittää työperäisesti Tampereelle ulkomailta saapuvien puolisojen ja perheiden palvelupolkuja ja puolisojen työllistymistä. Hankittava palvelu sisältää ulkomailta saapuvan puolison työpaikan löytämisen ja perheen asettautumisen tuen. Pilotti edellyttää sitä, että palveluntuottaja linkittää tämän palvelun omaan liiketoimintaansa liittyen työntekijöiden rekrytoimiseen ulkomailta. Tämän pilotin palvelut kohdentuvat siis tänne jo saapumassa olevien työntekijöiden (toimialana valmistava teollisuus) puolisoihin ja perheisiin. Puolison ammatillista taustaa ei rajata. Pilotin myötä palveluntuottaja muodostaa osaajahoukutteluun linkittyvän puoliso-konseptin huomioiden kuntien kotouttavat palvelut ja yksityiset palvelut.

Tavoitteena pilotissa on hyödyntää monitoimijayhteistyötä saavuttamalla holistinen kotoutumiskokemus työperäisistä syistä Tampereen seudulle muuttaville perheille ja vastata työmarkkinoiden tarpeisiin parantamalla työn perässä Tampereelle saapuvien työntekijöiden puolisojen mahdollisuuksia työllistyä avoimille työmarkkinoille. Pilottiin linkittyvällä seurantatutkimuksella lisätään ymmärrystä puolisojen näkökulmasta, joka tukee osaajahoukuttelun puoliso-konseptin muodostumista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kyseessä on kansallisen kynnyksarvon alittava hankinta (pienhankinta), joten lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397 /2016) ei sovelleta hankintaan. Pienhankinnoissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta. Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti: Rajoitetussa menettelyssä tarjouksia pyydetään etukäteen määrättyltä joukolta toimittajia, jotka arvioidaan luotettaviksi ja toimituskykyisiksi suorittamaan aiottu hankinta. Mahdollisimman tasapuolisen kilpailutilanteen luomiseksi tarjouspyyntö lähetetään riittävän monelle yritykselle. Hankinnan arvosta, soveliaiden tarjoajien määrästä ja valintaperusteestakin riippuen suositeltavana määränä voidaan pitää vähintään kolmea toimittajaa. Hankintapäätös tehdään saatujen hyväksyttävien tarjousten perusteella.

Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse seuraaville yrityksille:

- 1) Innolink Staff Oy (Y-tunnus 289685-6)
- 2) Barona Oy (Y-tunnus 2808477-9)
- 3) Eezy henkilöstöpalvelu Oy (Y-tunnus 2632054-7)

Tarjouksen jättivät määräaikaan 8.8.2022 klo 16.00 mennessä seuraavat yritykset (Y-tunnus yrityksen nimen perässä):

1. Innolink Staff Oy (Y-tunnus 289685-6)
2. Barona Oy (Y-tunnus 2808477-9)

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi: Molemmat tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi: Molemmat tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset vastasivat tarjouspyynnön vaatimuksia.

Tarjousten vertailu: Valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti hintalaatusuhteiltaan edullisin tarjous seuraavasti: Laatu 100 %. Kyseessä oli niin sanottu käänteinen kilpailutus, jossa tilaaja asetti palvelun hinnan, jolloin arviointiperusteena oli pelkkä laatu.

Laatua arvioitiin seuraavan pisteytysasteikon mukaisesti

0 p ehdoton vaatimus täyttyy

1 p ehdoton vaatimus ylittyy hyvin

2 p ehdoton vaatimus ylittyy erinomaisesti

Laatua arvioitiin seuraavista näkökulmista:

1. Meneillään olevaa kansainvälistä osaajahoukuttelua ja rekrytointeja Tampereelle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Ehdoton vaatimus: Palveluntuottajalla on meneillään olevaa toimintaa liittyen työntekijöiden houkutteluun ja rekrytoimiseen ulkomailta.

2. Kokemus kansainvälisistä rekrytoinneista sekä asettautumisesta Suomeen ja Tampereelle

Ehdoton vaatimus: Palveluntuottajalla on osoittaa kokemusta työntekijöiden houkuttelusta ja rekrytoimisesta ulkomailta Suomessa oleville työnantajille sekä työntekijöiden ja heidän perheidensä relokaatiosta ja asettautumisesta sekä toimintaan liittyvistä tukipalveluista.

3. Valmiit rakenteet pilotin tarpeisiin ulkomailla ja Suomessa

Ehdoton vaatimus: Palveluntuottajalla on eettisesti kestävä osaajien löytymiseen ja rekrytointiin liittyvät rakenteet olemassa ulkomailla ja verkostot ja osaaminen työntekijöiden välittämiseen ja asettautumisen tukeen Suomessa.

4. Kyvykyys toteuttaa tutkimus ja hyödyntää sitä palvelukonseptin luomisessa

Ehdoton vaatimus: Palveluntuottajalla on riittävä osaaminen suorittaa seurantatutkimus ja hyödyntää sen tuloksia palvelukonseptin luomisessa ja jatkokehittämisessä.

Tarjouspyynnön mukaisesti lopuksi lopulliset laatuasteet laskettiin yhteen. Eniten pisteitä saanut tarjous voitti tarjouskilpailun. Enimmäispistemäärä oli yhteensä 8 pistettä.

Laadunarviointi tehtiin hankinnan kohteen ja sen ehdottomien vaatimusten ylittävin osin. Mikäli jokin työsuunnitelman kohta ei ollut arvioitavissa laadun ylittävin osin, sai tarjous kyseisestä kohdasta 0 pistettä.

Edellä mainitun perusteella ja tehdyn laadunarvioinnin (LIITE: Laadun arviointi) perusteella Osaajahoukuttelun puoliso-ohjelman kehittäminen hankitaan Barona Oy:ltä (Y tunnus: 2808477-9) Barona Oy:n saadessa laatuasteityksessä yhteensä 6 pistettä ja Innolink Staff Oy:n saadessa 2 pistettä. Tarkempi tarjousvertailu selviää liitteestä.

Palvelun arvonlisäveroton kokonaiskustannus on yhteensä 40 000 €. Tarkempi sisältö selviää tehtävästä sopimuksesta.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154303 (PRR-osa: H1540\_22\_02\_3\_1).

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Mari Taverne. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Työllisyysjohtajan päätösvalta perustuu hallintosäännön § 37 kohtaan 4) Irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelman rajoissa.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

**Tiedoksi**

Tarjoajat, Regina Saari, Mari Taverne, Irene Impiö, Sari Oksanen, Atte Viinikka, Ilona Sola, Outi Koivisto, Johanna Eskonniemi, Nappu Suvanto, Elina Wallin, projektitoimisto@tampere.fi.

Liitteet:

1 Liite\_ Laadunarviointi.pdf

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös nähtävänä [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi) 28.9.2022

Päätös on lähetetty sähköpostitse asianosaisille 16.9.2022

**Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

16.09.2022

Johanna Eskonniemi

Taloussihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 118

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.